GUÍA PARA EL REGISTRO Y ENVÍO DE TRABAJOS

XXV Concurso Lasallista de Investigación, Desarrollo e innovación

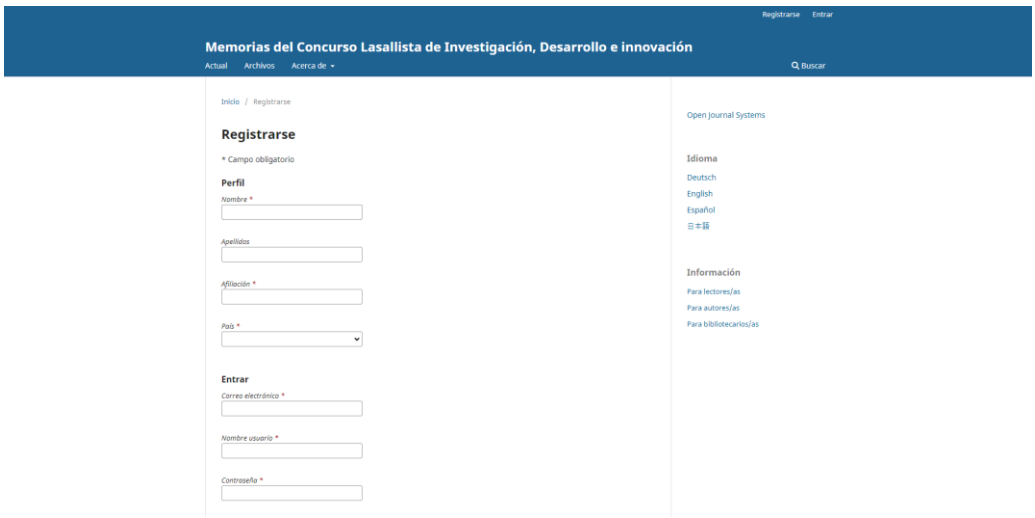
"Hno. Salvador González"

1. Acceso a la plataforma:

- Ingresar al sitio: http://revistasinvestigacion.lasalle.mx/mclidi.
- En la página principal, si es la primera vez que se registra, hacer clic en el botón "**Registrarse**" en la esquina superior derecha. Si ya está registrado, haga clic en "**Entrar**" y proceda al **paso 6** de esta guía.

2. Registro inicial:

- Completar la sección "**Perfil**" con la información personal correcta.



Nota: En el campo "Afiliación", indique el nombre completo de su institución lasallista de procedencia, así como su escuela o facultad, sin usar abreviaturas.

Benjamín Franklin No. 45, Col. Condesa, Alc. Cuauhtémoc,
Ciudad de México. CP 06140 | 800 LA SALLE (5272 553)
+(52) 55 5278 9500 lasalle.mx

La Salle Red de Universidades México

3. Información de acceso:

- Completar la sección "**Entrar**" con la información correcta, ya que esta será solicitada cada vez que ingrese a la plataforma. Es recomendable respaldar esta información en un lugar seguro.

4. Validación y finalización del registro:

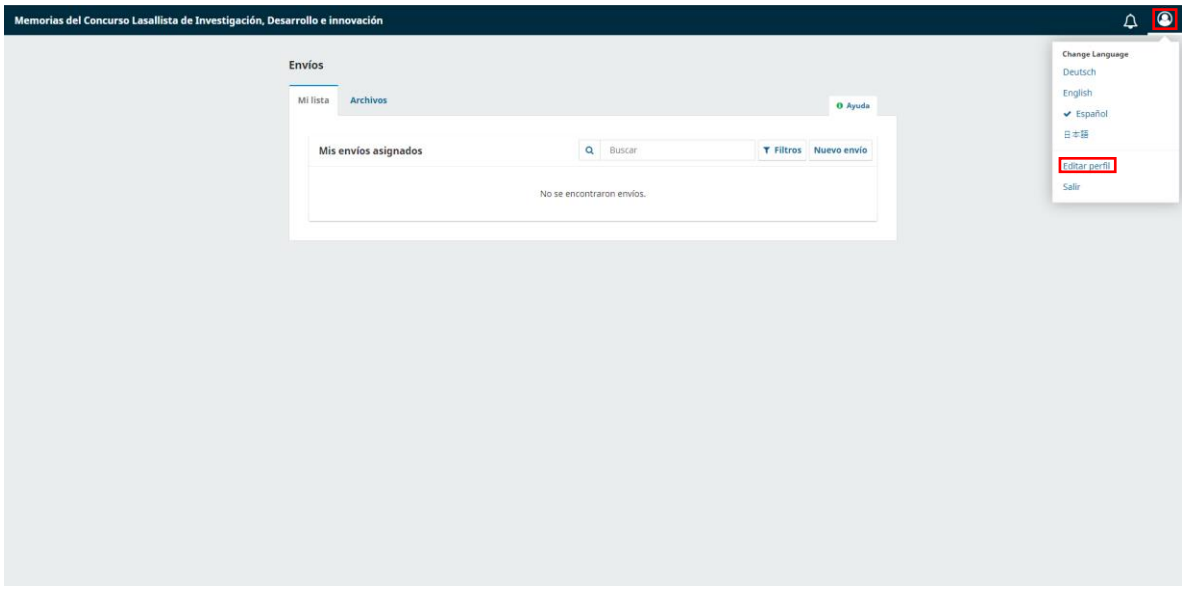
- Validar las casillas correspondientes, indicar sus intereses de revisión (áreas de estudio), completar el reCaptcha y hacer clic en el botón "**Registrarse**".

Nota: Si no se verifica la primera casilla, el registro no se completará. Leer la declaración de políticas antes de proceder.

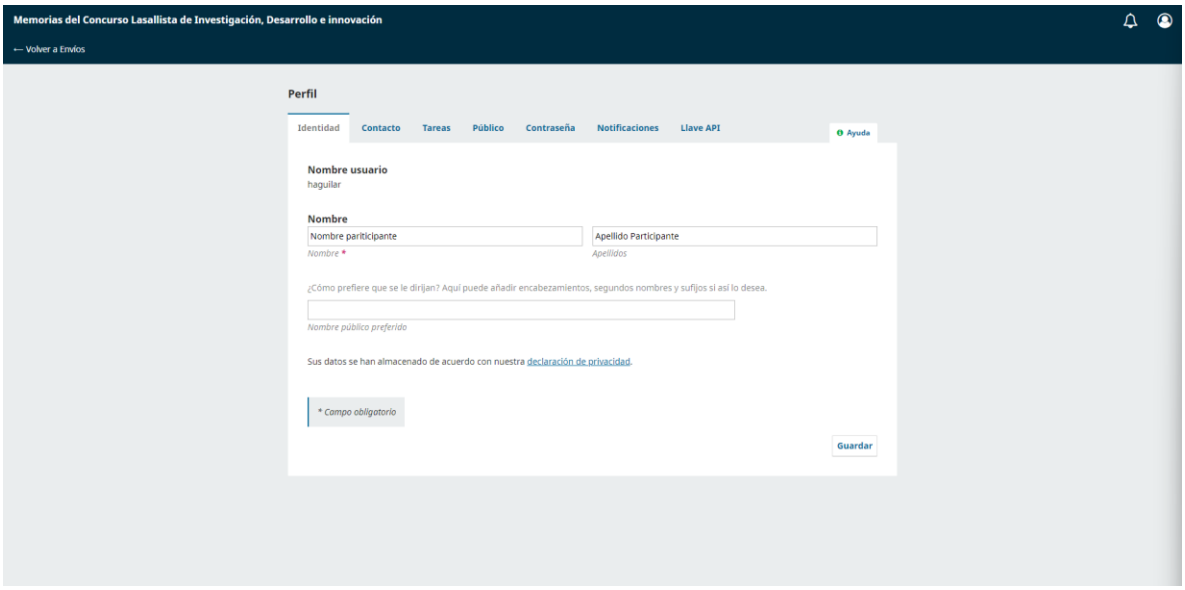
Benjamín Franklin No. 45, Col. Condesa, Alc. Cuauhtémoc,
Ciudad de México. CP 06140 | 800 LA SALLE (5272 553)
+(52) 55 5278 9500 lasalle.mx

5. Edición de perfil:

- Al completar el registro, localizar el ícono de usuario en la esquina superior derecha, hacer clic para desplegar el menú y seleccionar "**Editar perfil**".



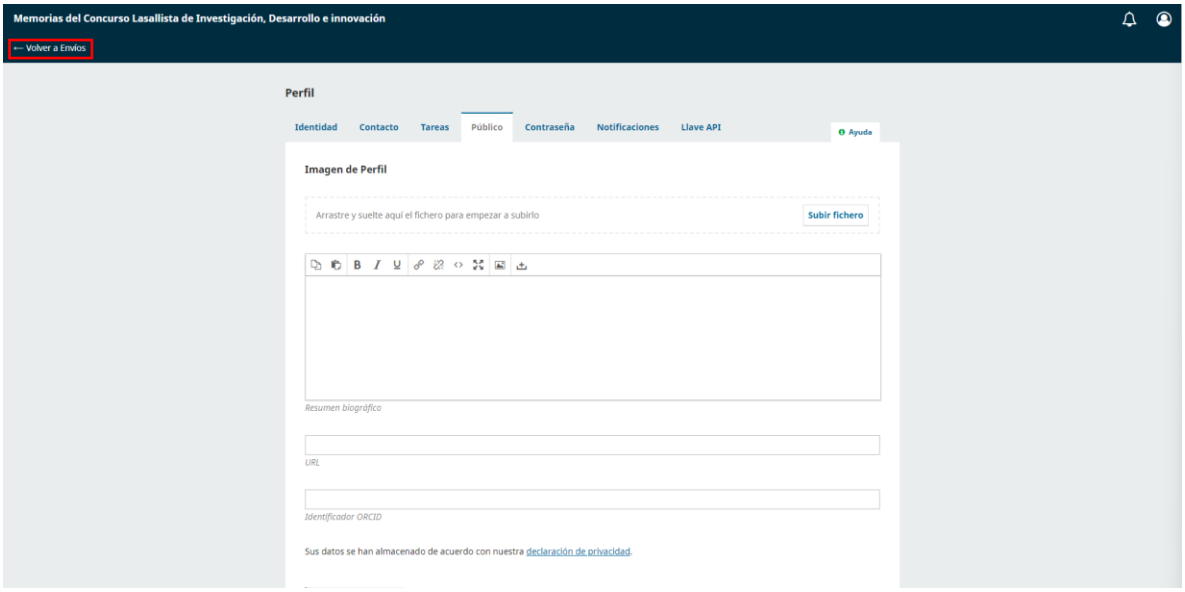
- En esta nueva página, podrá completar o corregir la información de **Identidad** y de **Contacto**. La sección "**Público**" es opcional para incluir una imagen de perfil y resumen biográfico.



Benjamín Franklin No. 45, Col. Condesa, Alc. Cuauhtémoc,
Ciudad de México. CP 06140 | 800 LA SALLE (5272 553)
+(52) 55 5278 9500 lasalle.mx

6. Envío de trabajos:

- Una vez completada la información de su perfil, haga clic en el botón "**Volver a Envíos**" en la esquina superior izquierda.
- Si decide cargar el trabajo posteriormente, cierre la sesión y siga el paso 1 para volver a ingresar y cargar el trabajo.



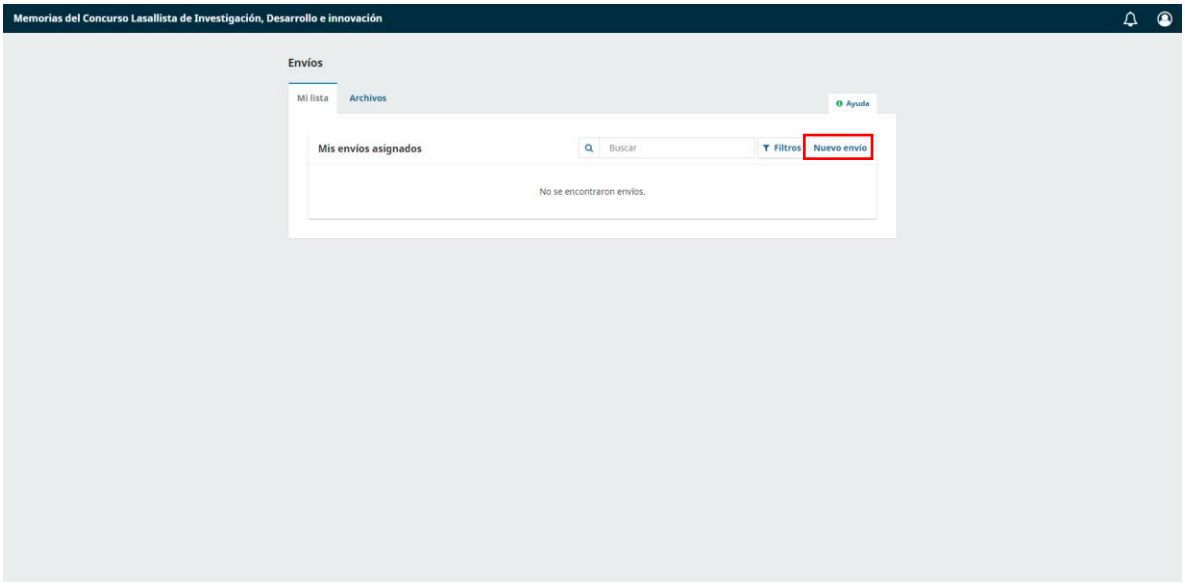
7. Panel de control:

- Si optó por cargar el trabajo posteriormente, una vez dentro de la sesión, haga clic en el botón superior derecho donde aparece su nombre y seleccione "**Panel de control**".

Benjamín Franklin No. 45, Col. Condesa, Alc. Cuauhtémoc,
Ciudad de México. CP 06140 | 800 LA SALLE (5272 553)
+(52) 55 5278 9500 lasalle.mx

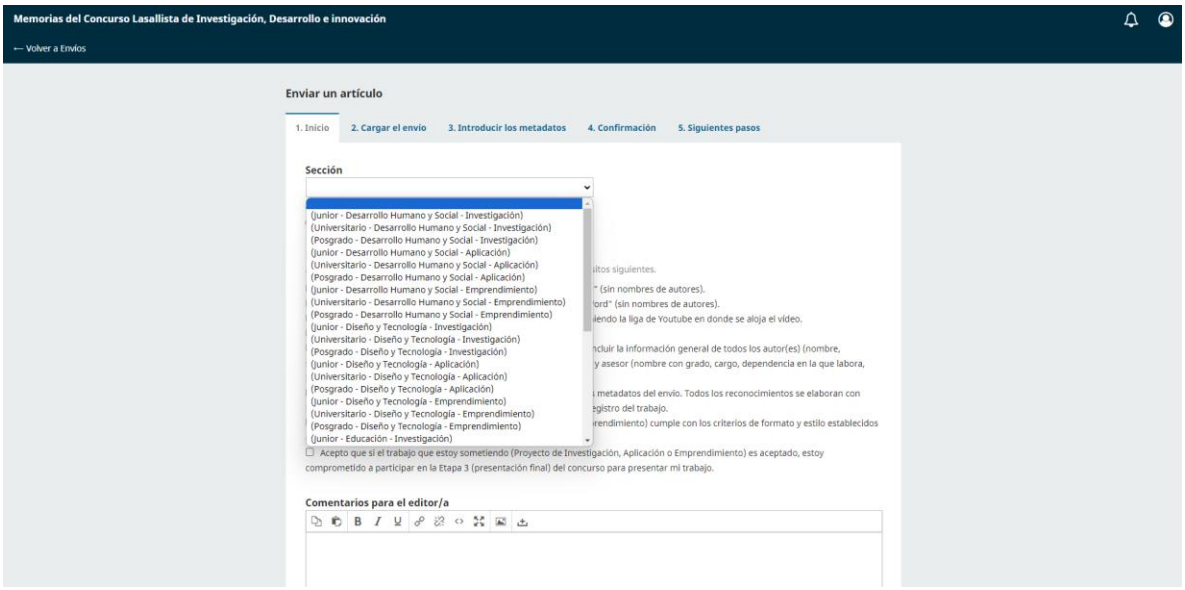
8. Nuevo envío:

- Ya sea que se haya seguido el proceso de carga de trabajo inmediatamente después del registro o posteriormente, haga clic en el botón "**Nuevo envío**".



9. Selección de sección y cumplimiento de requisitos:

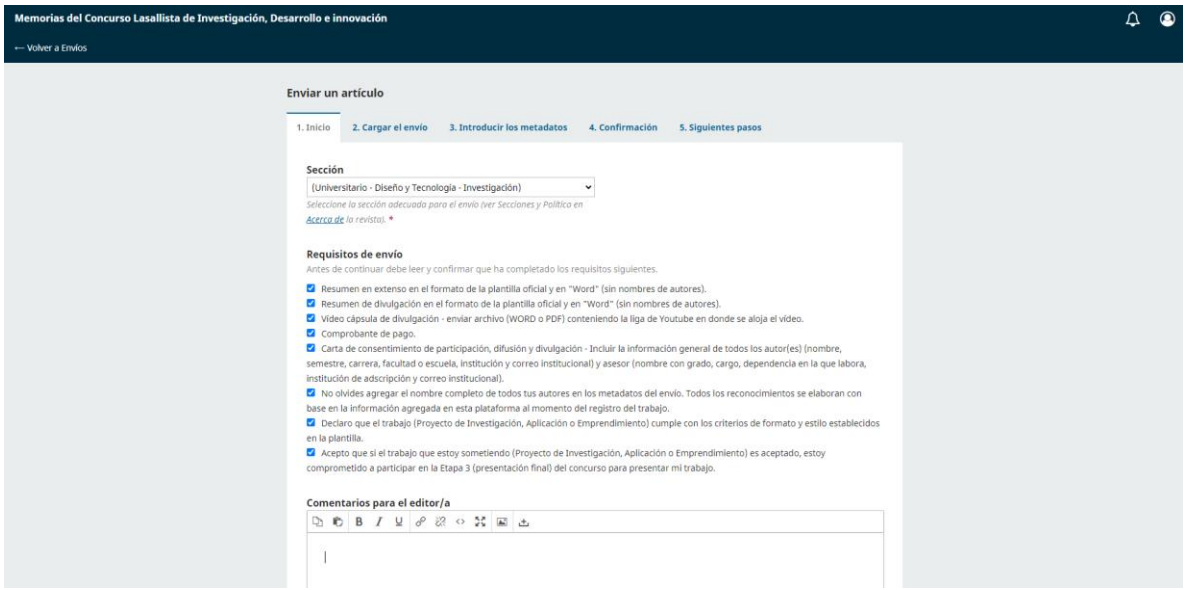
- En la pestaña "**1. Inicio**", seleccionar la sección en la que pretende concursar según el **Nivel** – **Área** – **Modalidad** aplicable al trabajo de acuerdo con el Reglamento del CLIDi 2024.



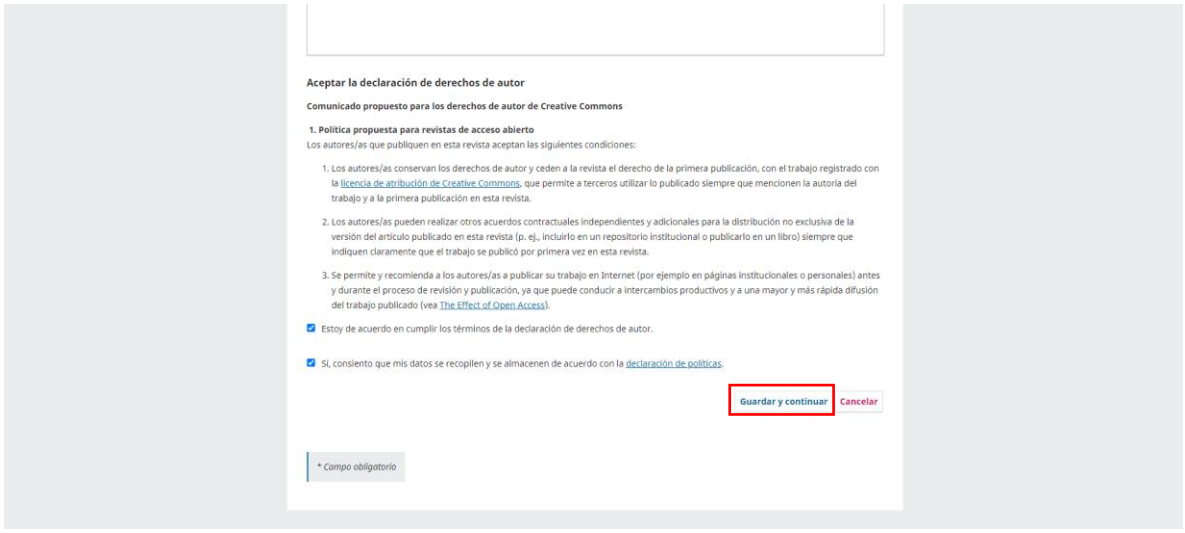
Nota: El nivel debe seleccionarse según el grado de estudios más elevado de los integrantes del grupo de trabajo (solo estudiantes).

Benjamín Franklin No. 45, Col. Condesa, Alc. Cuauhtémoc,
Ciudad de México. CP 06140 | 800 LA SALLE (5272 553)
+(52) 55 5278 9500 lasalle.mx

- Seguir las instrucciones en la pestaña "**1. Inicio**" y verificar las casillas para cumplir con los requisitos del envío.



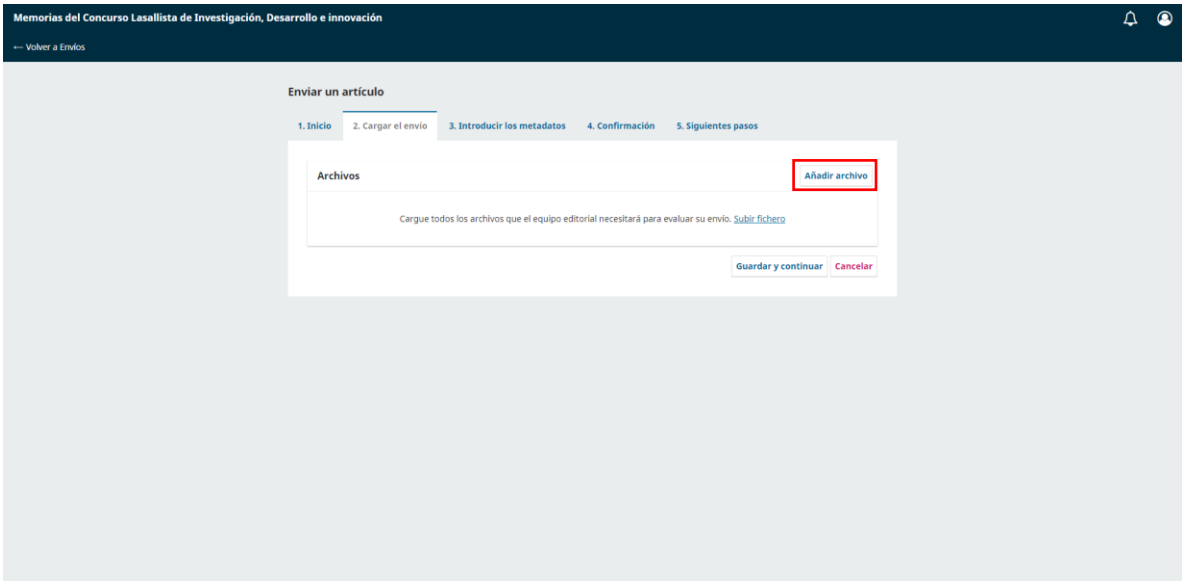
- Verificar las casillas de acuerdo y consentimiento de recopilación de datos, y hacer clic en "**Guardar y continuar**".



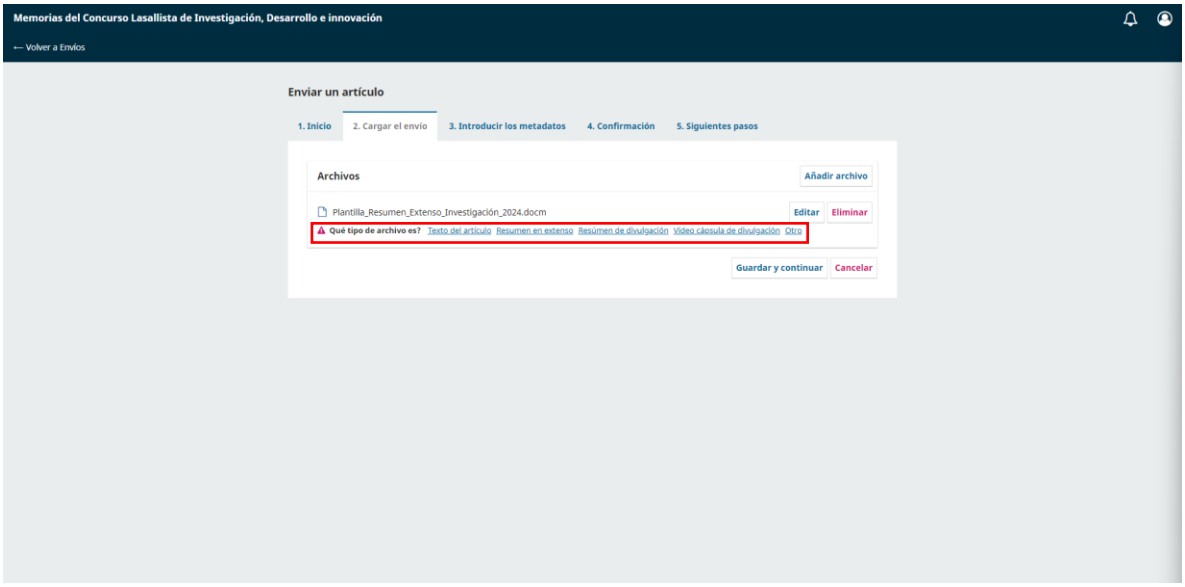
Benjamín Franklin No. 45, Col. Condesa, Alc. Cuauhtémoc,
Ciudad de México. CP 06140 | 800 LA SALLE (5272 553)
+(52) 55 5278 9500 lasalle.mx

10. Confirmación y subida de archivos:

- En la pestaña "**2. Cargar el envío**", subir los archivos haciendo clic en "**Añadir archivo**". Seleccionar el tipo de archivo y seguir las instrucciones de la plataforma.

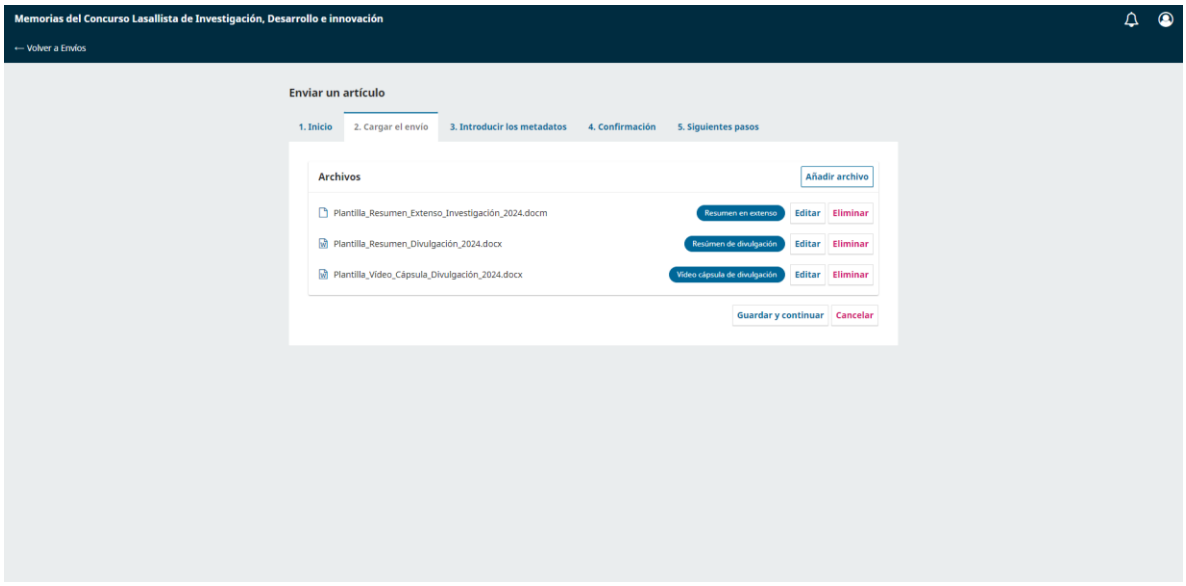


- Al subir el archivo, la plataforma te preguntará qué tipo de archivo estás subiendo. Puedes hacer clic en las opciones que aparecen debajo del nombre del archivo.

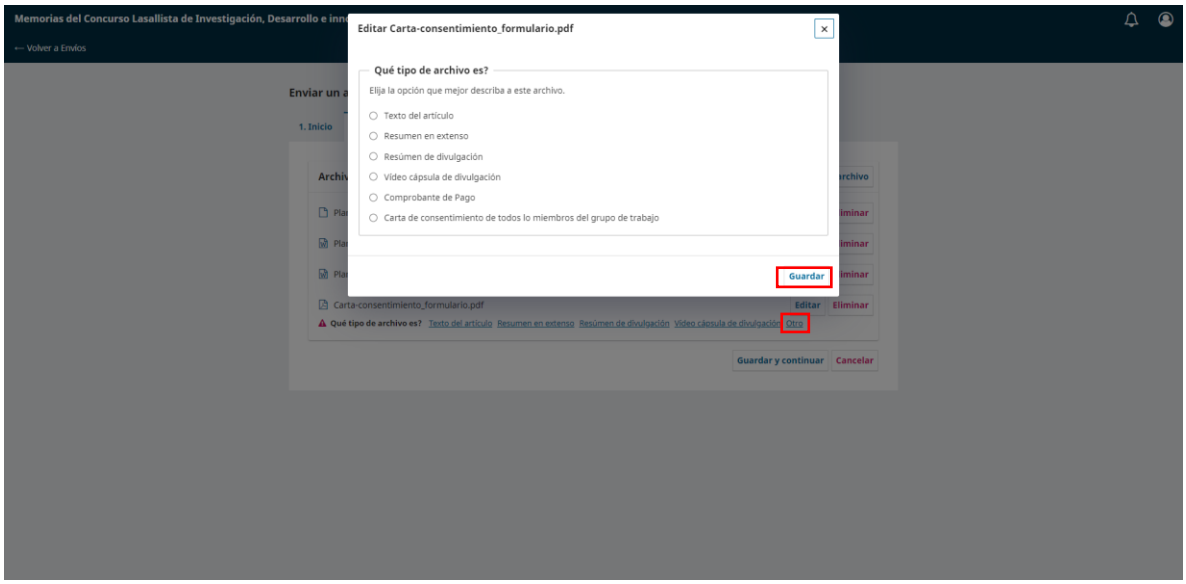


Benjamín Franklin No. 45, Col. Condesa, Alc. Cuauhtémoc,
Ciudad de México. CP 06140 | 800 LA SALLE (5272 553)
+(52) 55 5278 9500 lasalle.mx

- Una vez seleccionado el tipo, este aparecerá en un cuadro azul delante del nombre del archivo.



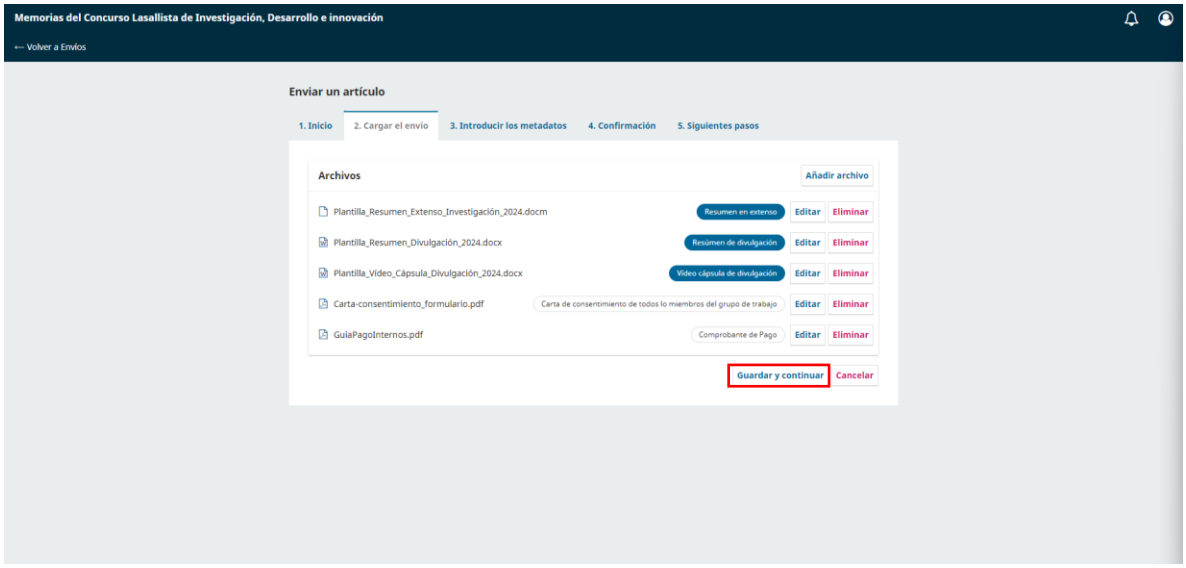
- Si al subir un archivo, el tipo no aparece en las opciones debajo del nombre del archivo, hacer clic en "**Otro**" y seleccionar del listado completo y dar clic en **“Guardar”**.



Benjamín Franklin No. 45, Col. Condesa, Alc. Cuauhtémoc,
Ciudad de México. CP 06140 | 800 LA SALLE (5272 553)
+(52) 55 5278 9500 lasalle.mx

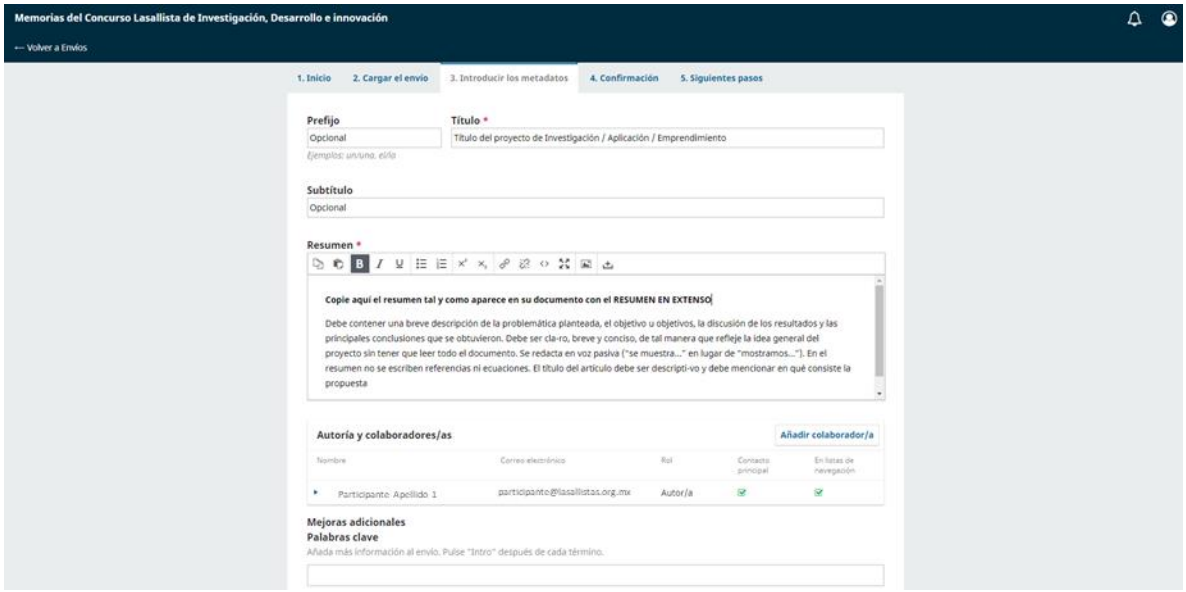
11. Completar subida de archivos:

- Sube todos los archivos necesarios para completar el envío satisfactoriamente: Resumen en extenso, Resumen de divulgación, Documento con la liga al Video Cápsula de Divulgación, Carta de Consentimiento Informado y Comprobante de pago. Una vez hecho esto, haz clic en "**Guardar y continuar**".



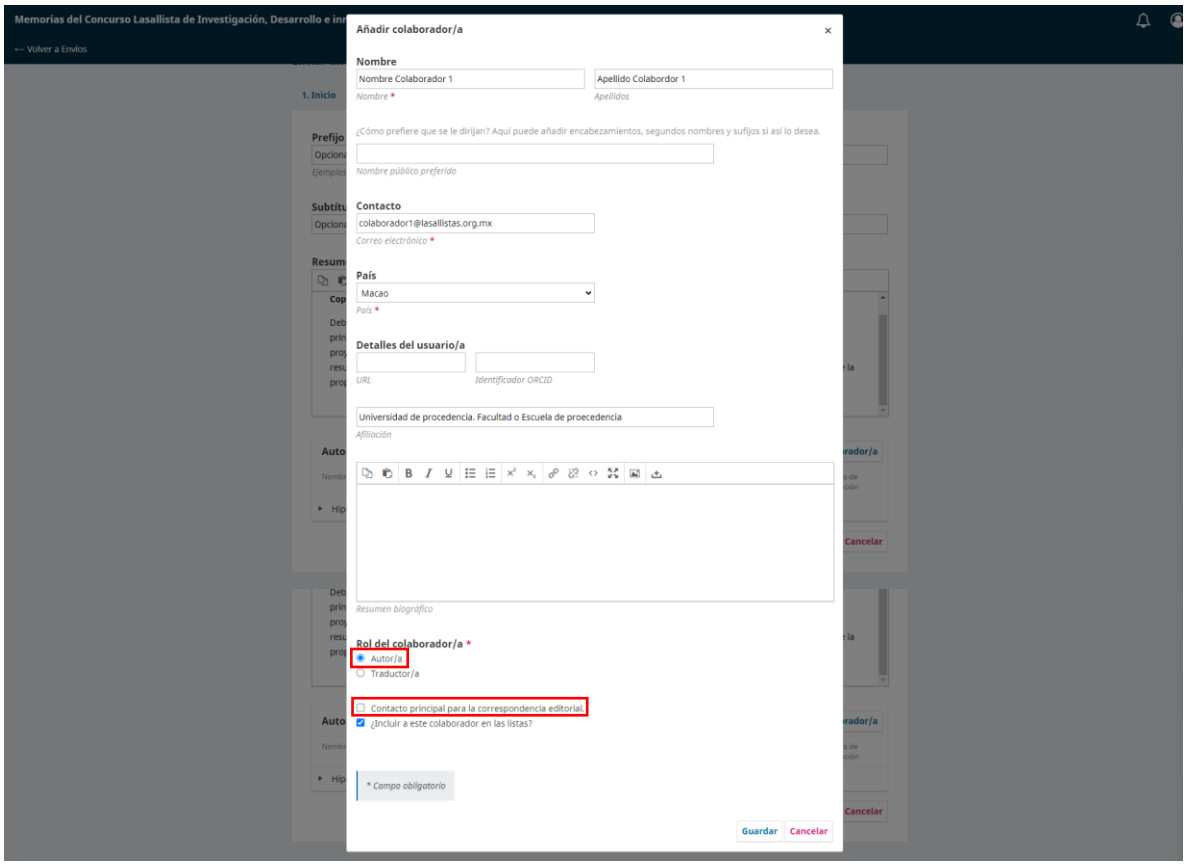
12. Introducción de metadatos:

- En la pestaña "**3. Introducir los metadatos**", ingresar la información solicitada, como el título del proyecto, resumen, autoría y colaboradores/as, y palabras clave.



Benjamín Franklin No. 45, Col. Condesa, Alc. Cuauhtémoc,
Ciudad de México. CP 06140 | 800 LA SALLE (5272 553)
+(52) 55 5278 9500 **lasalle.mx**

- En la sección **Autoría y colaboradores/as**, haz clic en el botón lateral derecho "**Añadir colaborador/a**". En la ventana desplegada, ingresa los datos del nuevo integrante del grupo de trabajo. Repite estos pasos hasta registrar a todos los colaboradores según el Reglamento del CLIDi 2024. Recuerda que en la sección "**Rol del colaborador/a**" solo debes marcar "**Autor/a**" y, si es el caso, indicar si el colaborador será el contacto principal entre tu grupo de trabajo y el Comité Organizador.

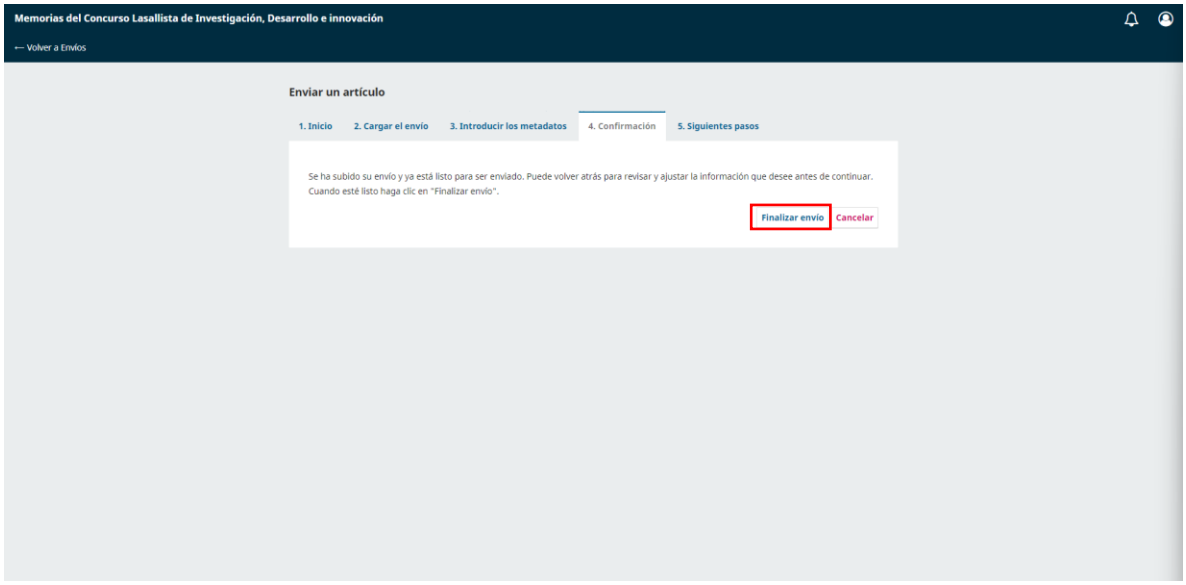


- Si el registro de todos los integrantes del equipo es exitoso, verifica en la sección "**3. Introducir los Metadatos**" que aparezca el listado de todos los colaboradores del grupo de trabajo como se muestra a continuación y hacer clic en "**Guardar y continuar**".

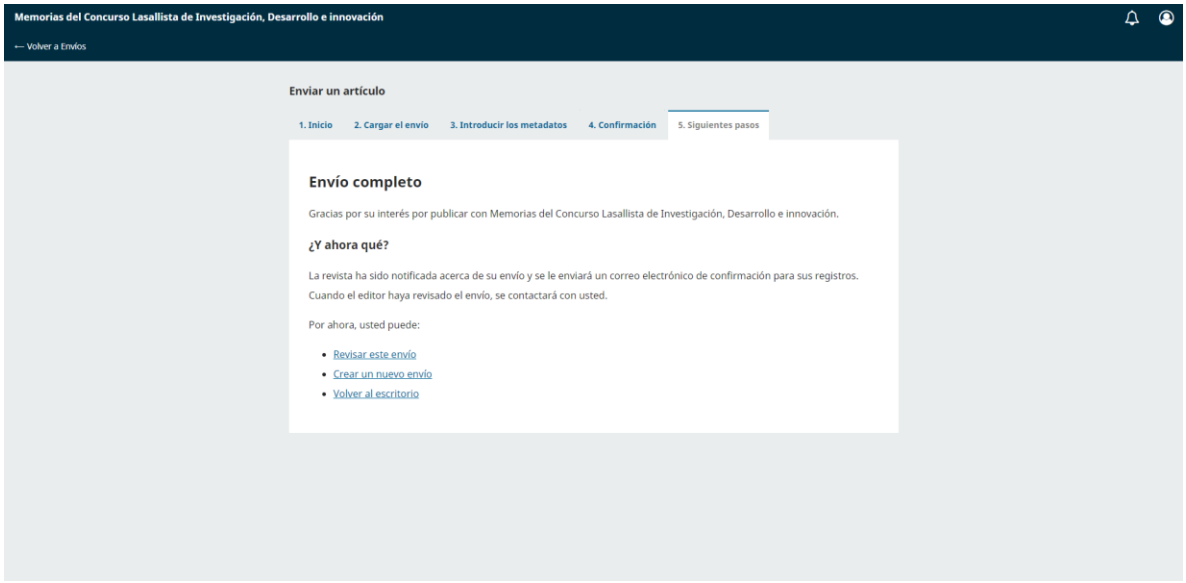
Benjamín Franklin No. 45, Col. Condesa, Alc. Cuauhtémoc,
Ciudad de México. CP 06140 | 800 LA SALLE (5272 553)
+(52) 55 5278 9500 lasalle.mx

13. Completar envío:

- En la pestaña "4. Confirmación", hacer clic en "**Finalizar envío**".



- ¡Listo! El trabajo se ha enviado para su revisión en el **Concurso Lasallista de Investigación, Desarrollo e innovación 2024**. Gracias por participar y le deseamos mucho éxito.



Nota: Es importante que el autor en correspondencia revise periódicamente la plataforma, para estar al tanto de las notificaciones e indicaciones que reciban sobre su trabajo de parte del Comité Organizador.

Benjamín Franklin No. 45, Col. Condesa, Alc. Cuauhtémoc,
Ciudad de México. CP 06140 | 800 LA SALLE (5272 553)
+(52) 55 5278 9500 lasalle.mx